

Regulamin pracy zdalnej na platformie edukacyjnej MS Teams w Szkole Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Kończewie

Na podstawie §1 Rozporządzenia MEN z dnia 20 marca 2020 r. (DU 2020 poz.439) w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Uczniowie i rodzice

1. Godziny zajęć online odbywają się wg planu lekcji danej klasy.
2. Zajęcia lekcyjne oraz komunikacja uczniów, rodziców i nauczycieli będzie odbywała się zdalnie przy wykorzystaniu aplikacji MS Teams oraz dziennika Librus.
3. Wszyscy uczniowie – członkowie platformy pracują wyłącznie w utworzonych przez nauczycieli zespołach.
4. Uczniowie nie mogą zakładać prywatnych zespołów na MS Teams. Platforma służy wyłącznie do celów edukacyjnych.
5. Avatar ucznia na MS Teams może zawierać wyłącznie inicjały lub zdjęcie twarzy ucznia (takie jak legitymacyjne).
6. Osoba, która udziela odpowiedzi, ma włączony mikrofon, pozostałe mikrofony są wyłączone.
7. W czasie zawieszenia zajęć w szkole lekcja może trwać 30-45 minut, z czego praca online trwa do 30 min., pozostały czas przeznaczony jest na pracę własną ucznia. Nauczyciel w tym czasie jest dostępny w trybie online.
8. Po każdej jednostce lekcyjnej uczeń i nauczyciel ma prawo do przerwy ustalonej zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie internetowej szkoły.
9. Uczniowie są zobowiązani do aktywnego uczestniczenia w zajęciach online.
10. Prace uczniów przesyłane są w aplikacji MS Teams.

Nauczyciel w ramach pracy zdalnej:

1. Prowadzi lekcje z uczniami na platformie MS Teams.
2. Prowadzi różne formy monitorowania postępów uczniów oraz sposobów sprawdzania wiadomości i umiejętności zgodnie z WSO.
3. Monitoruje frekwencję uczniów.
4. Regularnie wpisuje oceny i wypełnia niezbędną dokumentację w Librusie.
5. Kontroluje aktywność uczniów na platformie.

Etykieta pracy zdalnej:

1. Podczas rozmowy prowadzonej z wykorzystaniem kamery należy być w odpowiednim stroju.
2. Podczas zajęć nie należy spożywać posiłków.
3. Uczniom nie wolno nagrywać.
4. Podczas zajęć zdalnych wszystkie mikrofony w komputerach, telewizory, radia i inne sprzęty w domu muszą być wyciszone.
5. Uczniom nie wolno korzystać z czatu podczas zajęć bez zgody nauczyciela.
6. Udostępnianie pulpitu może nastąpić tylko za zgodą nauczyciela do celów związanych z lekcją.
7. Platforma MS Teams służy tylko do pracy podczas zajęć, uczniom nie wolno z niej korzystać po lekcjach do prywatnych rozmów czy spotkań.
8. Należy stosować się do zasad ustalonych w danej grupie.
9. Wszystkie wiadomości powinny być przemyślane, kulturalne i nikogo nie mogą obrażać.
10. Zabronione jest wyrażanie treści naruszających godność lub dobra osobiste innych.