Załącznik nr 1

do Zarządzenia Dyrektora

z dnia 13 maja 2020 r.

**PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA**

**z zachowaniem reżimu sanitarnego**

**na terenie Przedszkola nr 306 „Mali Optymiści”**

**w związku z wystąpieniem stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2**

**Aktualizacja 17.03.2022 r.**

**Warszawa, 13 maja 2020 r.**

1. Procedura Bezpieczeństwa z zachowaniem reżimu sanitarnego na terenie Przedszkola nr 306 „Mali Optymiści”, w związku z wystąpieniem stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 obowiązuje od dnia 18 maja 2020 r. do czasu odwołania stanu epidemii lub zmiany wytycznych przez organy nadrzędne.
2. Niniejsza procedura obowiązuje wszystkich pracowników zatrudnionych w Przedszkolu nr 306 „Mali Optymiści”, niezależnie od formy zatrudnienia.
3. Procedura dotyczy także rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola.
4. Procedura nie wyłącza obowiązywania funkcjonujących dotychczas w placówce Procedur Bezpieczeństwa, w tym: Regulaminu Przedszkola nr 306 „Mali Optymiści” dotyczącego zasad dbałości o zdrowie dzieci”, „Regulaminu placu zabaw” oraz „Procedury odbierania dzieci”, udostępnionymi na stronie internetowej przedszkola <https://przedszkole306.pl>, z którymi rodzic zobowiązany jest zapoznać się oraz zobowiązany jest do ich przestrzegania.
5. Warunkiem przyjęcia dziecka do przedszkola w okresie epidemii jest złożenie w przedszkolu stosownych oświadczeń, załączników do niniejszej procedury, najpóźniej w dniu przyprowadzenia dziecka do przedszkola.

**Ogólne zasady postępowania z zachowaniem reżimu sanitarnego**

1. W zależności od sytuacji epidemicznej oraz obostrzeń wprowadzonych w kraju, jeżeli nie jest to wskazane w przepisach prawa lub wytycznych Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego, dyrektor może luzować lub zwieszać obostrzenia zapisane w niniejszych zasadach.
2. Pracodawca zapewnia pracownikom środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki na usta i nos oraz fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności, adekwatnie do bieżącej sytuacji).
3. Podczas pobytu w przedszkolu pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa, jeżeli nie jest to wskazane w przepisach prawa lub wytycznych Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.
4. W placówce wyznacza się strefy bezpieczeństwa, w których mogą przebywać osoby postronne.
5. Wejście osoby z zewnątrz do strefy zarezerwowanej dla dzieci i pracowników przedszkola, jest możliwe wyłącznie za zgodą dyrektora pod ścisłą kontrolą wyznaczonego pracownika (od momentu wejścia do momentu wyjścia) z zachowaniem wszystkich środków ostrożności (maseczka, dezynfekcja rąk, pomiar temperatury, bezpieczna odległość).
6. Do przedszkola może wejść wyłącznie zdrowa osoba (dorosła lub dziecko), bez żadnych objawów chorobowych, po dokonaniu pomiaru temperatury (w granicach normy przyjmuje się zakres temperatury pomiędzy 35-37°C). Za każdym razem, gdy termometr wskazuje na podwyższoną temperaturę ciała pomiar należy powtórzyć, by wynik był jak najbardziej wiarygodny.
7. W razie jakichkolwiek wątpliwości rodzic zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie lekarskie, że dziecko jest zdrowe. Brak takiego zaświadczenia może być podstawą odmowy przyjęcia dziecka do placówki danego dnia.

**Zasady organizacji pracy w grupach**

1. W miarę możliwości organizacyjnych dzieci przebywają w wyznaczonych i stałych salach, a do grupy przyporządkowani są ci sami nauczyciele oraz stały personel obsługi.
2. Z uwagi na zmiany organizacyjne istnieje możliwość, że w określonych godzinach i dniach dzieci nie będą przebywały w swojej sali, ze swoimi nauczycielkami i personelem pomocniczym.
3. W sali, w której przebywają dzieci usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować.
4. Każdorazowo po zorganizowaniu zabaw w sali ruchowej i wykorzystania znajdującego się tam sprzętu sportowego, należy umyć lub zdezynfekować wszystkie wykorzystywane sprzęty.
5. Sale zabaw wietrzone są podczas pobytu dzieci w ogrodzie oraz w razie potrzeby, na bieżąco w trakcie zajęć.
6. Nauczyciele zwracają szczególną uwagę na właściwe mycie rąk przez dzieci szczególnie przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza oraz po wyjściu z toalety, a także każdorazowo po przyprowadzeniu dziecka do przedszkola. Dzieci nie używają płynów do dezynfekcji.

**Obowiązki rodzica przyprowadzającego dziecko do przedszkola**

1. Rodzic przyprowadza i odbiera dziecko w godzinach określonych przez siebie w deklaracji.
2. Rodzice są zobowiązani do przekazywania wszystkich istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka oraz przyczynie każdorazowej nieobecności dziecka w przedszkolu związanej z niedyspozycją lub chorobą.
3. Rodzice przyprowadzają do przedszkola wyłącznie zdrowe dzieci (bez żadnych objawów chorobowych, bez względu na ich pochodzenie oraz gdy nie został nałożony na nie obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
4. Dzieci przyprowadzane i odbierane są wyłącznie przez osoby zdrowe bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie został nałożony na nie obowiązek kwarantanny lub izolacji domowej.
5. Rekomenduje się nie przyprowadzanie dziecka do podmiotu, jeżeli w domu przebywa osoba w izolacji w warunkach domowych.
6. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem środków ostrożności (m.in. maseczka, dezynfekcja rąk, bezpieczny odstęp, tylko osoby zdrowe).
7. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej, tj. szatni oraz ogrodu przedszkolnego z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem oraz przestrzeganiem wszelkich środków ostrożności. Osoba przyprowadzająca i odbierająca dziecko przebywa w  przestrzeni wspólnej minimum czasu koniecznego do przygotowania dziecka i obowiązana jest opuścić przedszkole bez zbędnej zwłoki. W zależności od sytuacji epidemicznej w kraju, dyrektor może wprowadzić obostrzenia o całkowitym zakazie wejścia rodziców na teren placówki.
8. W przypadku organizowania grupowych zajęć i spotkań na terenie przedszkola, liczba rodziców/opiekunów dzieci zostaje ograniczona do niezbędnego minimum, w celu zapewnienia bezpiecznego dystansu społecznego.

**Postepowanie na wypadek podejrzenia lub potwierdzenia zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2**

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe.
2. Pracownik, u którego wystąpiły niepokojące objawy chorobowe mogące wskazywać na infekcję górnych dróg oddechowych, nie powinien przychodzić do pracy, powinien zapisać się na test przez [stronę rządow](https://www.gov.pl/web/gov/zapisz-sie-na-test-na-koronawirusa)ą lub wykonać go w [aptece](https://www.gov.pl/web/koronawirus/jak-zrobic-test-na-koronawirusa-w-aptece.).
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na [stronie poświęconej koronawirusowi,](https://www.gov.pl/web/koronawirus) a także obowiązujących przepisów prawa.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie przedszkola należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
6. W przypadku dziecka, u którego wystąpiły niepokojące objawy chorobowe, niezwłocznie powiadamia się rodziców o konieczności pilnego odebrania z przedszkola oraz skonsultowania stanu zdrowia dziecka z lekarzem.

**Szczegółowe zasady zachowania higieny przez pracowników w miejscu pracy**

1. Przed przystąpieniem do pracy pracownicy zobowiązani są do umycia rąk.
2. Wszyscy pracownicy mający kontakt z żywnością zwracają szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny osobistej oraz wysokiej higieny pracy, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy i sprzętu kuchennego, mycia z detergentem naczyń stołowych w zmywarce w temperaturze min. 600C oraz z zastosowaniem wszystkich zasad i  przepisów dotyczących żywienia zbiorowego.
3. Pracownicy zobowiązani są do codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych oraz systematycznego dezynfekowania powierzchni dotykowych.
4. Toalety (dziecięce i dla personelu) powinny być na bieżąco sprzątane przy użyciu detergentów i dezynfekowane przynajmniej 3 razy dziennie.
5. Wszystkie obszary często używane, takie jak pomieszczenia wspólne (np. zmywalnie, szatnie), powinny być na bieżąco sprzątane przy użyciu detergentów i dezynfekowane przynajmniej 1 raz w ciągu dnia, a także każdorazowo w razie potrzeby oraz w sytuacjach podejrzenia wystąpienia zakażenia.
6. Kierownik gospodarczy jest odpowiedzialny za codzienne monitorowanie wykonywania prac porządkowych i czynności dezynfekcyjnych na poszczególnych stanowiskach pracy.

**Szczegółowe zasady pracy pracowników kuchni**

* 1. Pracownicy kuchni w szczególności:
1. dezynfekują ręce przed każdym wejściem do pomieszczenia, gdzie przygotowywane są posiłki;
2. myją ręce każdorazowo zgodnie z instrukcją zamieszczoną w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, w szczególności:
3. przed rozpoczęciem pracy,
4. przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona,
5. po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną,
6. po zajmowaniu się odpadami/śmieciami,
7. po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji,
8. po skorzystaniu z toalety,
9. po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa,
10. po jedzeniu i piciu, korzystaniu z telefonu wewnętrznego;
11. odbierając produkty dostarczane przez osoby z zewnątrz, rozpakowują je ze zbędnych opakowań zbiorczych do czystych pojemników;
12. przed wniesieniem produktów do przedszkola/magazynu wyrzucają wszelkie opakowania, w których zostały dostarczone produkty;
13. jeśli rozpakowanie produktu w danym momencie nie jest możliwe lub musi on pozostać w opakowaniu, po wniesieniu do magazynu myją/dezynfekują opakowanie;
14. po zakończonej pracy dezynfekują blaty kuchenne oraz inne sprzęty, przeznaczonymi do tego celu środkami dezynfekującymi;
	1. Posiłki dla dzieci wydawane są z kuchni w taki sposób, aby pracownicy kuchni nie mieli bezpośredniego kontaktu z opiekunami dzieci.
	2. Dostawcy żywności zobowiązani są złożyć oświadczenie, że stosują zasady reżimu sanitarnego.
	3. Szefowa kuchni jest odpowiedzialna za codzienne monitorowanie wykonywania prac porządkowych i czynności dezynfekcyjnych pracowników kuchni.

**Szczegółowe zasady dezynfekcji i ozonowania pomieszczeń i sprzętów**

1. Dezynfekcji podlegają wszystkie powierzchnie dotykowe, jak: klamki, kontakty, poręcze, blaty oraz sprzęt i zabawki w salach, a także powierzchnie, z których pracownik korzystał danego dnia, jak: telefon, laptop, klawiatura itp.
2. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60%. Spryskany płyn należy pozostawić przez określony czas na powierzchniach wg zaleceń producenta.
3. Przeprowadzając dezynfekcję należy zachować szczególne środki ostrożności oraz ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji i nie miały kontaktu z mokrą powierzchnią.
4. Podczas ozonowania pomieszczeń należy zachować szczególną ostrożność oraz postępować zgodnie z instrukcją producenta urządzenia.

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie sytuacje nie ujęte w niniejszej procedurze rozstrzyga wyłącznie dyrektor przedszkola lub zastępująca go osoba.
2. Procedura wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia i obowiązuje do odwołania lub zmiany w zależności od bieżących wytycznych poszczególnych organów państwa, samorządowych organów założycielskich lub innych jednostek powołanych do wydawania opinii i wytycznych w szczególności powiatowych jednostek sanitarno-epidemiologicznych.

**Załączniki do Procedury:**

**Załącznik nr 1**

Oświadczenia/zgody rodziców, których dzieci będą korzystać z opieki Przedszkola nr 306 „Mali Optymiści” podczas trwania epidemii spowodowanej chorobą COVID-19 w tym:

1. Oświadczenie o zapoznaniu się Procedurą Bezpieczeństwa z zachowaniem reżimu sanitarnego na terenie Przedszkola nr 306 „Mali Optymiści” w związku z wystąpieniem stanu epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2;
2. Zgoda na pomiar temperatury ciała;
3. Zobowiązanie do natychmiastowego kontaktu.

**Załącznik nr 2**

Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka