

Pokyny pre žiakov a zákonných zástupcov

upravujúce postup, organizáciu a podmienky výchovy a vzdelávania žiakov
ZŠ A. Sládkoviča Sliač v období od **26. októbra 2020 do odvolania.**

Úvod

1. Tieto pokyny sú vypracované podľa podmienok a možností ZŠ A. Sládkoviča, Pionierska 9, Sliač. Popisujú organizačné kroky a postupy vyučovania od **26.10.2020**.
2. Pokyny rešpektujú opatrenia a rozhodnutia Úradu verejného zdravotníctva SR a Ministerstva školstva, vedy výskumu a športu SR.
3. Rúška sú povinné pre všetkých žiakov a zamestnancov vo všetkých priestoroch školy.
4. V prípade, že nie je možné pre celú školu alebo jednotlivé triedy zabezpečiť prezenčné vyučovanie, realizuje sa vyučovanie dištančnou formou.
5. **Informácie pre žiakov o priebehu vzdelávania v prípade prechodu na dištančné vzdelávanie.**
O začiatku dištančného vzdelávania pošle riaditeľka školy oznámenie všetkým žiakom, ich zákonným zástupcom aj pedagogickým zamestnancom prostredníctvom webovej stránky resp. cez aplikáciu Edupage.
6. **Možné varianty prerušenia vyučovania.**
Vyučovania sa nezúčastňuje iba niekoľko jednotlivých žiakov triedy. Zápis do triednej knihy prebieha štandardným spôsobom.
Vyučovania sa nezúčastňuje celá trieda na dobu max. 5 pracovných dní. Zápis do triednej knihy podľa usmernení.
Opatrenie: zadanie jednorazových zadaní, ktoré si po návrate do školy vyučujúci so žiakmi vyhodnotia.
Vyučovania sa nezúčastňuje celá trieda alebo viac tried viac ako 5 pracovných dní. Zápis do triednej knihy podľa usmernení.
Opatrenie: prechod na dištančné vzdelávanie.

Všeobecné základné opatrenia

1. Nikto s príznakmi infekcie dýchacích ciest, ktoré by mohli zodpovedať známym príznakom COVID-19 (zvýšená telesná teplota, kašeľ, zvracanie, kožná vyrážka, hnačky, náhla strata chuti a čuchu, iný príznak akútnej infekcie dýchacích ciest) nesmie vstúpiť do priestorov základnej školy.

2. Ak žiak v priebehu dňa vykazuje niektorý z možných príznakov COVID-19, bude umiestnený do samostatnej izolačnej miestnosti (školská knižnica v spojovej chodbe medzi A blokom a B blokom). V tejto súvislosti budú kontaktovaní zákonní zástupcovia, ktorí si dieťa bezodkladne vyzdvihnú.
3. Ak sa u zamestnanca objavia príznaky nákazy COVID – 19 v priebehu jeho pracovného dňa, bezodkladne o tom informuje riaditeľa školy a opustí školu v najkratšom možnom čase.
4. Snahou vedenia školy a všetkých učiteľov je, aby sa žiaci napriek obmedzeným podmienkam čo najviac naučili a toto môžeme dosiahnuť len dobrou vzájomnou spoluprácou so zákonnými zástupcami, o ktorú vás týmto prosíme.
5. V prípade nových usmernení a pokynov v nadväznosti na mimoriadnu situáciu budú tieto usmernenia upravované, menené a pravidelne aktualizované.

Vyučovanie v 1. – 4. ročníku

1. Žiaci 1. – 4. ročníka budú mať vyučovanie podľa riadneho rozvrhu.
2. Telesná výchova sa vyučuje len vo vonkajších priestoroch, v prípade nepriaznivého počasia ostávajú žiaci v triede.
3. Pri vstupe do školy žiakom zmeria teplotu zamestnanec školy. Žiak si zároveň pri vstupe dezinfikuje ruky.
4. Žiaci dodržiavajú opatrenia R – O – R.

Prevádzka ŠKD

1. Prevádzka ŠKD bude od 26. 10. 2020 v riadnom čase od 6.00 hod. do 17.00 hod.
2. Do rannej ŠKD prichádzajú deti v čase od 6.00 do 7.15 hod. Pri príchode im teplotu zmeria pani vychovávateľka.
3. Deti si do príslušných oddelení preberá zodpovedná vychovávateľka podľa upraveného rozvrhu.
4. Počas pobytu v ŠKD majú deti rúška, dezinfikujú a umývajú si ruky, zabezpečuje sa intenzívne vetranie tried.
5. Odchod detí z ŠKD: zákonný zástupca sa ohlásí cez videovrátnik a zodpovedná vychovávateľka dieťa pošle ku vchodu. Ak dieťa odchádza v inom, ako nahlásenom čase, je potrebné oznámiť túto zmenu p. vychovávateľke (do žiackej knižky/slovníčka).
6. V prípade potreby je možné volať i na tel. číslo: **0917 501 205**.

Prevádzka a spôsob stravovania v školskej jedálni

1. Základná škola poskytuje stravovanie žiakom 1. – 4. ročníka.
2. Pre cudzích stravníkov sa nevarí.
3. Obed sa bude vydávať v čase od 11.30 do 13.30 hod.
4. Žiaci pred odobraním obeda použijú čip.
5. Rodič odhlasuje svoje dieťa zo stravy najneskôr do 8.00 hod. telefonicky v daný deň (0918 686 090).
6. PZ/OZ, ktorý vykonáva dozor v ŠJ, pomáha pri výdaji obeda. Používa rukavice.
7. Žiaci vstupujú do jedálne v rúšku. Rúško stravník odloží až počas konzumácie obeda.
8. Žiaci prichádzajú na obed v časových intervaloch, podľa stanoveného rozpisu v sprievode pedagóga.
9. Žiaci dodržiavajú opatrenia R – O – R.

Vyučovanie v 5. – 9. ročníku

1. Žiaci 5. – 9. ročníka budú mať dištančný spôsob vyučovania podľa upraveného rozvrhu, ktorý škola žiakom zverejní dňa 25. 10. 2020. Žiaci sa budú dištančne vzdelávať podľa upraveného rozvrhu, ktorý je pre žiakov záväzný. Vyučovanie bude prebiehať online – v priestore MS Teams a offline – zadávaním úloh do Edupage.
2. Žiaci sú povinní každý deň kontrolovať svoju emailovú schránku alebo Edupage a sledovať aktualizácie na webovej stránke školy.
3. **Pre vzdelávanie pomocou IKT je vopred pripravený týždenný rozvrh hodín pre vyučovanie dištančnou formou, ktorý je odlišný od rozvrhu hodín pre prezenčné vyučovanie.**
Dĺžka online hodiny je stanovená na 30 minút – učiteľ si vopred premyslí vhodnú štruktúru online vyučovania (jej súčasťou môže byť krátke video, výklad učiteľa, diskusia aj niekoľkominútové fázy samostatnej práce žiakov, o ktorej sa potom v skupine diskutuje). 15 minút je rezervovaných na prípadné technické problémy s pripojením, zaznamenanie dochádzky žiakov – zistenie pripojených žiakov na online vyučovanie a na dokončenie samostatnej práce žiakov.
4. Dištančné vzdelávanie a zadávanie úloh bude prebiehať od 7.45 hod. do 14:00 hod. prostredníctvom Edupage (offline) a MS Teams (online). Je dôležité, aby žiaci pravidelne sledovali aj Edupage a webovú stránku školy. Každý žiak mal vytvorený mail na doméne: priezvisko.meno@zssliac.sk. Prihlasovacie údaje žiakom odovzdal

triedny učiteľ. V prípade, že žiak stratil prihlasovacie údaje, bezodkladne o tom upovedomí triedneho učiteľa, ktorý mu tieto údaje obratom poskytne.

5. Rozdelenie hodín predmetu na online a offline vyučovanie v rámci jedného týždňa:

Predmet s časovou dotáciou 5 hodín týždenne: 3 hodiny online, 2 hodiny offline.

Predmet s časovou dotáciou 4 hodiny týždenne: 3 hodiny online, 1 hodina offline.

Predmet s časovou dotáciou 3 hodiny týždenne: 2 hodiny online, 1 hodina offline.

Predmet s časovou dotáciou 2 hodiny týždenne: 1 hodina online, 1 hodina offline.

Predmet s časovou dotáciou 1 hodina týždenne: 1 hodina online v týždni A, 1 hodina offline v týždni B.

Toto su záväzné počty online hodín. V prípade potreby a po vzájomnej dohode môžu byť i ďalšie hodiny z časovej dotácie odučené online.

6. Žiak môže požiadať vyučujúceho o individuálnu konzultáciu prostredníctvom elektronickej komunikácie. Učiteľ takému žiakovi poskytne pomoc a konzultáciu v primeranom rozsahu.
7. Učiteľ dodržiava požiadavku primeranosti.
8. Učiteľ poskytne žiakom primeranú spätnú väzbu vo forme slovného zhodnotenia alebo jednoduchých **vpred dohodnutých** emotikonov.
9. Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov počas prerušeného vyučovania v škole získava učiteľ najmä z portfólia žiackych prác a rozhovormi so žiakmi. Podkladmi sú aj projekty, riešenia komplexných úloh, tematické práce, samostatné praktické práce, pracovné listy a plnenie dištančných úloh spracované žiakmi počas domácej prípravy s prihliadnutím na individuálne podmienky každého žiaka. Hodnotenie má motivačný charakter. Prácu žiakov počas dištančného vzdelávania je možné hodnotiť i známku.
10. Hodnotenie nebude prebiehať počas dištančného vzdelávania v týchto predmetoch: technika, regionálna výchova, občianska náuka, telesná a športová výchova, hudobná výchova, výtvarná výchova, etická výchova, náboženská výchova katolícka/evanjelická.
11. Výnimkou sú predmety technika v 7. ročníku a regionálna výchova v 8. ročníku, kde sú zavedené extrahodiny z projektu „Zvyšovanie kvality vzdelávania v ZŠ..“. tieto hodiny budú odučené online a práca žiakov bude hodnotená.
12. Zvláštnu starostlivosť venuje žiakom so ŠVVP inkluzívny tím.
13. Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, komunikovať, spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a v rámci možností riešiť problémy spoločne.
14. V prípade neodkladných problémov týkajúcich sa vzdelávania sú žiaci povinní kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.

15. V prípade potreby triedny učiteľ zvolá rodičovské združenie organizované online cez konto žiaka v MS TEAMS.
16. Ak sa vopred dohodnú pravidlá v danej triede, môžu byť úlohy zadávané i v MS Teams a Bezkriedy.sk. Pre dištančné vzdelávanie sa využívajú aj všetky doterajšie vzdelávacie portály, ktoré má škola zakúpené (Alf, Bezkriedy, Zborovna).
17. Žiaka, ktorý nereaguje na dištančné vzdelávanie, bude kontaktovať vyučujúci alebo vedenie školy a zistí príčinu. V prípade, že žiak nemá prístup k internetu, škola zabezpečí papierovú formu zadaných úloh a vedenie školy dohodne spôsob doručenia zadaných úloh žiakovi.

Povinnosti a správanie žiakov počas dištančného vzdelávania

1. Žiaci sú povinní zúčastniť sa na dištančnom vzdelávaní, sú povinní komunikovať s učiteľmi a rešpektovať ich pokyny. Sú povinní aktívne pracovať, študovať zaslané materiály, vypracovať zadania, posielat' učiteľom výsledky riešení a podobne. Neúčast' na online vyučovaní musí zákonný zástupca ospravedlniť vyučujúcemu. Neprítomnosť žiaka na online vyučovaní sa zapisuje do dochádzky ako chýbanie v elektronickej triednej knihe.
2. Musia sa správať slušne a v súlade so školským poriadkom.
3. Žiaci nesmú vyrušovať, vybavovať si osobné záležitosti so spolužiakmi.
4. Na hodinu musia byť vopred pripravení (pomôcky a učebné materiály).
5. Funkčnosť PC techniky si žiak vyskúša ráno, pred vyučovaním. Priebeh výučby nenaruša skúšaním techniky počas vyučovania.
6. Za nevhodné správanie alebo vyrušovanie môže učiteľ takéhoto žiaka z vyučovania „odpojiť“. Takéto správanie vyučujúci zaznačí ako poznámku do elektronickej triednej knihy a bude prerokované v pedagogickej rade.
7. V prípade, že súrodenci majú súčasne online vyučovanie a technické podmienky im všetkým nedovoľujú pripojiť sa online, oznámi túto skutočnosť zákonný zástupca vyučujúcemu, resp. triednemu učiteľovi.

Povinnosti zákonných zástupcov

1. Zákonný zástupca žiaka sleduje a dodržiava usmernenia vedenia školy na webovej stránke školy resp. v aplikácii Edupage.
2. Zákonný zástupca je povinný skontrolovať svoje prihlasovacie údaje do rodičovského konta na Edupage do elektronickej žiackej knižky resp. do aplikácie Edupage.
3. V prípade, že ešte nemá rodičovský prístup, kontaktuje riaditeľku školy, ktorá mu prihlasovacie údaje znova zašle.

4. Komunikuje s triednym učiteľom, príslušným vyučujúcim a to elektronickým spôsobom – cez svoje rodičovské konto Edupage, resp. emailom alebo telefonicky.
5. V prípade neúčasti žiaka na online vyučovaní, bezodkladne ospravedlňuje jeho absenciu, ktorú musí zdôvodniť. Tak isto informuje príslušného vyučujúceho a triedneho učiteľa, ak má žiak technické problémy s pripojením na online vyučovanie.
6. Vyplní dotazník zaslaný školou na zistenie možností dištančného vzdelávania svojho dieťaťa. Zabezpečí podmienky pre dištančné vzdelávanie.
7. Nastaví dieťaťu denný režim a kontroluje jeho dodržiavanie.
8. Zabezpečí dohľad nad vzdelávaním dieťaťa, nad prácou s domácimi úlohami a samoštúdiom, zabezpečí dohľad nad odovzdávaním domácich úloh a nad účasťou dieťaťa na online hodinách.
9. V prípade, že súrodenci majú súčasne online vyučovanie a technické podmienky im všetkým nedovoľujú pripojiť sa online, oznámi túto skutočnosť zákonný zástupca vyučujúcemu, resp. triednemu učiteľovi.
10. V prípade, že žiak nemá technické možnosti na dištančné vzdelávanie, je zákonný zástupca povinný spolupracovať so školou na preberaní vytlačených učebných materiálov a odovzdávaní vypracovaných úloh, dohodnúť sa s vyučujúcimi na postupe, aby žiak mal čo najlepšie podmienky na dištančné vzdelávanie.

Jesenné a mimoriadne prázdniny

1. Na základe rozhodnutia MŠVVaŠ SR sa v tomto školskom roku mení termín jesenných prázdnin, a to nasledovne:
30. 10. 2020 (piatok), **2. 11. 2020** (pondelok),
Z dôvodu celoslovenského testovania boli vyhlásené i mimoriadne prázdniny pre žiakov, a to v nasledujúcich termínoch:
6. 11. 2020 (piatok) a **9. 11. 2020** (pondelok).
2. Počas týchto dní neprebieha vyučovanie.

V Sliachi, 25.10.2020

Vypracovali:

Mgr. Eva Pintérová, zástupkyňa riaditeľky školy
Mgr. Ivana Oltmanová, zástupkyňa riaditeľky školy
Tatiana Groves, vedúca ŠKD

Schválila:

Mgr. Alžbeta Krúpová, riaditeľka školy