



Załącznik nr 2

**Do Zarządzenia Dyrektora
Zespołu Szkolno- Przedszkolnego
w Prażmowie 2/2020
z dnia 01.IX.2020**

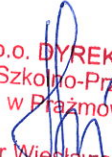
PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZACHOROWANIA NA COVID-19

1. Jeśli dziecko przejawia niepokojące objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem, bóle mięśni, zmęczenie) należy założyć, że dziecko może być zakażone wirusem. Należy niezwłocznie odizolować dziecko w pomieszczeniu do tego przeznaczonym i powiadomić rodziców w celu pilnego odebrania dziecka. Pozostałe dzieci z oddziału natychmiast myją ręce i wychodzą na zewnątrz lub do innej sali. W tym czasie sala jest dezynfekowana.
2. Jeżeli dziecko ma tylko podwyższoną temperaturę (powyżej 37,5C) zostaje odizolowane. Po upływie ok. 20 minut należy dokonać ponownego pomiaru temperatury. Jeżeli temperatura nie wzrasta dziecko może udać się do klasy. W przypadku, gdy temperatura rośnie, opiekun dzwoni do rodziców, aby odebrali dziecko ze szkoły i skontaktowali się z lekarzem.
3. Do czasu odebrania dziecka opiekun jest z dzieckiem (starając się zachować 2 m odległości) i stale monitoruje jego stan. Zarówno osoba sprawująca opiekę nad dzieckiem w tym pomieszczeniu jak i dziecko powinny założyć maseczkę lub inną formę ochrony twarzy i nosa.
4. Dziecko w zależności od stanu zdrowia wyprowadzane jest z placówki do oczekującego rodzica lub po zastosowaniu specjalnych środków bezpieczeństwa (maseczka, rękawiczki, dezynfekcja) odbiera dziecko z pomieszczenia izolacji, należy zadbać by nikogo nie było w ciągu komunikacyjnym.
5. Bez zbędnej zwłoki należy powiadomić o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły.
6. W przypadku pogorszenia się stanu zdrowia dziecka lub gdy czas do przyjazdu rodzica jest zbyt długi i istnieje niebezpieczeństwo nagłego pogorszenia stanu zdrowia dziecka po uzgodnieniu z dyrektorem, personel wzywa pogotowie ratunkowe.
7. Po opuszczeniu placówki przez dziecko, pomieszczenie izolacji, ciągi komunikacyjne oraz wszystkie miejsca, w których przebywało podlega czyszczeniu i dezynfekcji.
8. Rodzice dziecka są zobowiązani do przekazania dyrekcji informacji o potwierdzeniu lub wykluczeniu zakażenia. W razie potwierdzenia przez lekarza możliwości zakażenia, należy ustalić liczbę osób, które miały kontakt z dzieckiem.
9. Personel ma obowiązek bieżącego śledzenia informacji GIS i Ministra Zdrowia dostępnych na odpowiednich stronach www.
10. W przypadku niepokojących objawów pracownik nie przychodzi do pracy, pozostaje w domu i kontaktuje się telefonicznie z dyrektorem i lekarzem.



Zespół Szkolno-Przedszkolny w Prażmowie
ul. Franciszka Ryxa 72, 05-505 Prażmów, tel. 22 727-08-04,
e-mail: sp.prazmow@wp.pl

- 11. W przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie w trakcie pracy, następuje niezwłoczne odsunięcie go od pracy i kontakt pracownika z lekarzem. W razie potwierdzenia zakażenia –powiadomienie właściwej powiatowej stacji sanitarno –epidemiologicznej oraz organu prowadzącego i ściśle stosowanie się do wydawanych instrukcji i poleceń.**
- 12. Obszar , po którym poruszał się wskazany pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji powierzchni dotykowych(klamek, poręczy, uchwytów itp.)**
- 13. Należy ustalić liczbę osób, które miały kontakt z osobą podejrzaną o zakażenie koronawirusem.**
- 14. Po potwierdzeniu zakażenia dyrektor, na podstawie opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz zgody organu prowadzącego , decyduje o zmianie organizacji pracy placówki.**


p.o. DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Prażmowie
mgr Wiesława Rupik