

## ZŘIZOVACÍ LISTINA

Statutární město Zlín usnesením Zastupitelstva města Zlína č. 6/31Z/2002 ze dne 26. 9. 2002, přijatým podle ustanovení § 84 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, a v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a ustanovením § 14 odst. 2 a § 24 odst. 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, vše ve znění platném k 26. 9. 2002, zřídilo s účinností ke dni 1. 1. 2003 příspěvkovou organizaci

### **Základní škola Zlín, tř. Svobody 868, příspěvková organizace**

Na základě usnesení Zastupitelstva města Zlína č. 24/22Z/2009 ze dne 15. 10. 2009, přijatým podle ustanovení § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, a v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a ustanovením § 125 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vše ve znění pozdějších předpisů, v y d á v á statutární město Zlín tuto zřizovací listinu:

#### **Článek I. Zřizovatel**

Název: statutární město Zlín  
Sídlo: nám. Míru 12, 761 40 Zlín  
IČ: 00 283 924  
Kraj, na jehož území se nachází sídlo zřizovatele: Zlínský kraj  
(dále jen „zřizovatel“)

#### **Článek II. Příspěvková organizace**

Název: Základní škola Zlín, tř. Svobody 868, příspěvková organizace  
Sídlo: tř. Svobody 868, 763 02 Zlín-Malenovice  
IČ: 71 008 110  
Právní forma: příspěvková organizace  
(dále jen „příspěvková organizace“)

#### **Článek III. Hlavní účel příspěvkové organizace**

Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace je zajištění některých činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Článek IV. Předmět hlavní činnosti příspěvkové organizace**

Předmětem **hlavní činnosti**, kterou může příspěvková organizace vykonávat, jsou činnosti těchto škol a školských zařízení:

- a) **základní školy**, v rámci níž se poskytuje základní vzdělávání žákům,
- b) **školského zařízení pro zájmové vzdělávání**, a to:
  - školní družiny,
  - školní kluby,

- c) **školského účelového zařízení**, a to:
  - školní knihovny, v rámci níž se poskytují knihovnické a informační služby pro žáky, studenty, popřípadě zaměstnance,
- d) **zařízení školního stravování**, a to:
  - školní jídelny, jež vydává jídla, která sama připravuje, a může připravovat jídla, která vydává výdejna.

#### **Článek V.**

##### **Předmět doplňkové činnosti příspěvkové organizace**

- (1) Předmětem **doplňkové činnosti**, kterou může příspěvková organizace vykonávat, je:
- a) hostinská činnost,
  - b) realitní činnost,
  - c) pronájem a půjčování věcí movitých,
  - d) zprostředkování obchodu a služeb,
  - e) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí, včetně lektorské činnosti,
  - f) kopírovací práce,
  - g) provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici,
  - h) činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence,
  - i) mimoškolní výchova a vzdělávání.
- (2) Příspěvková organizace může provozovat vymezenou doplňkovou činnost pouze za předpokladu, že k tomu bude mít příslušné oprávnění či povolení, pokud je právní předpisy vyžadují, při výkonu doplňkové činnosti nebudou porušovány hygienické předpisy, nebude narušováno plnění hlavní činnosti a zisk z doplňkových činností využije výhradně ve prospěch své hlavní činnosti, pokud zřizovatel nerozhodne o povolení jiného využití tohoto zisku.
- (3) Případné rozšíření doplňkové činnosti je možné pouze na základě rozhodnutí zřizovatele a následně změny této zřizovací listiny.

#### **Článek VI.**

##### **Statutární orgány příspěvkové organizace a způsob, jakým vystupují jménem příspěvkové organizace**

- (1) **Statutárním orgánem** příspěvkové organizace je **ředitel**.
- (2) Ředitele do funkce jmenuje a z funkce odvolává zřizovatel.
- (3) Ředitel zejména:
- a) vystupuje jménem příspěvkové organizace navenek,
  - b) jedná a činí jménem příspěvkové organizace veškeré právní úkony; pokud tato zřizovací listina, popřípadě právní předpisy, stanoví jako podmínku k provedení právního úkonu příspěvkové organizace předchozí souhlas zřizovatele, nebo stanoví, že příspěvková organizace nesmí některý z právních úkonů učinit, je právní úkon učiněný v rozporu s těmito ustanoveními neplatný,
  - c) odpovídá za činnost příspěvkové organizace,
  - d) odpovídá za dodržování povinností stanovených příspěvkové organizaci zřizovatelem v této zřizovací listině, popř. samostatnými rozhodnutími zřizovatele,
  - e) stanoví vnitřní organizační strukturu příspěvkové organizace, vydává organizační řád, pracovní řád a další vnitřní předpisy,
  - f) zabezpečuje vnitřní kontrolu v příspěvkové organizaci,
  - g) zpracovává každoročně výroční zprávu o činnosti příspěvkové organizace, zasílá ji zřizovateli a zveřejňuje vždy na přístupném místě v sídle příspěvkové organizace,
  - h) zajišťuje ostatní záležitosti potřebné k řádné činnosti příspěvkové organizace.

(4) Při výkonu svých pravomocí je ředitel povinen řídit se ustanoveními příslušných právních předpisů této zřizovací listiny a pokyny zřizovatele, počínat si s náležitou odbornou péčí a péčí řádného hospodáře a dbát na zachování dobrého jména příspěvkové organizace a zřizovatele.

(5) Ředitel jedná a činí jménem příspěvkové organizace právní úkony osobně a samostatně, a to tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace připojí svůj podpis a razítko příspěvkové organizace.

(6) Ředitel je oprávněn pověřit k jednání a provádění právních úkonů jménem příspěvkové organizace zaměstnance příspěvkové organizace nebo udělit k těmto účelům plnou moc jiné osobě; na tyto osoby se pak přiměřeně vztahují stejné povinnosti jako na ředitele. V pověření či plné moci musí ředitel jednoznačně vymezit rozsah, v jakém jsou udělovány. Za jednání pověřených či zplnomocněných osob odpovídá zřizovateli ředitel.

(7) Ředitel je oprávněn jmenovat svého zástupce, popř. více zástupců, a stanovit jejich práva a povinnosti.

## Článek VII.

### Majetek ve vlastnictví zřizovatele, který se organizaci předává k hospodaření a vymezení majetkových práv organizace k tomuto majetku

- (1) Příspěvková organizace nemá vlastní majetek a hospodář pouze s:
  - a) majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“),
  - b) majetkem ve vlastnictví zřizovatele, který příspěvková organizace využívá na základě nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce, popř. jiného právního titulu,
  - c) majetkem ve vlastnictví jiných subjektů, který příspěvková organizace využívá na základě nájemní smlouvy, smlouvy o výpůjčce, popř. jiného právního titulu,
- (2) Svěřený majetek je tvořen:
  - a) veškerým majetkem příspěvkové organizace, který tato vlastnila ke dni účinnosti této zřizovací listiny,
  - b) veškerým nemovitým majetkem zřizovatele, uvedeným v Příloze č. 1 této zřizovací listiny,
  - c) veškerým movitým majetkem a právy, o kterých příspěvková organizace účtovala ke dni účinnosti této zřizovací listiny,
  - d) veškerým majetkem zřizovatele, který příspěvkové organizaci zřizovatel předá k hospodaření po dni účinnosti této zřizovací listiny,
  - e) veškerým majetkem, který příspěvková organizace nabude po dni účinnosti této zřizovací listiny pro svého zřizovatele od jiných subjektů nebo na základě své činnosti.
- (3) K zúžení rozsahu svěřeného majetku může dojít v důsledku:
  - a) právního úkonu příspěvkové organizace za podmínek stanovených touto zřizovací listinou nebo
  - b) rozhodnutí zřizovatele, a to:
    - v případě nemovitého majetku uvedeného v Příloze č. 1 formou změny Přílohy č. 1 této zřizovací listiny, schválené Zastupitelstvem města Zlína,
    - v případě ostatního majetku formou usnesení Rady města Zlína nebo
  - c) jiných skutečností (ztráta či zničení svěřeného majetku, rozhodnutí státního orgánu apod.).
- (4) Příspěvková organizace je při správě svěřeného majetku povinna:
  - a) řídit se platnými obecně závaznými právními předpisy,
  - b) respektovat vnitřní předpisy zřizovatele, které upravují nakládání s majetkem zřizovatele,
  - c) respektovat pokyny zřizovatele, týkající se svěřeného majetku a jeho správy,
  - d) starat se o něj a využívat jej s péčí řádného hospodáře, zejména zachovávat zásady efektivity a hospodárnosti při nakládání se svěřeným majetkem, chránit jej před poškozením, zničením, odcizením, zneužitím a jinými neoprávněnými zásahy, dbát o jeho rozvoj a zvelebení,
  - e) dodržovat zřizovatelem schválený odpisový plán a plán tvorby a čerpání investičního fondu,
  - f) v případě, že dojde ke změnám v rozsahu či identifikaci svěřeného nemovitého majetku, evidovaného v katastru nemovitostí, zajistit zápis svého práva hospodaření s tímto majetkem do katastru nemovitostí,

- g) zajistit jeho vhodné pojištění,
- h) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky, a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku závazků,
- i) uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení a ostatní práva zřizovatele,
- j) využívat jej pro hlavní účel, ke kterému byla zřízena, a za podmínek stanovených touto zřizovací listinou, případně rozhodnutím zřizovatele, taktéž pro potřeby doplňkové činnosti, pokud ji má zřizovatelem povolenu,
- k) evidovat jej, účtovat o něm dle příslušných účetních předpisů a účetních standardů a provádět na základě zřizovatelem schváleného odpisového plánu jeho odpisy,
- l) provádět jeho opravy, údržbu a právními předpisy stanovené technické prohlídky a revize,
- m) provádět technické zhodnocení a investiční nákupy majetku (dále jen „akce reprodukce majetku“) z investičního fondu příspěvkové organizace na základě zřizovatelem schváleného plánu tvorby a čerpání investičního fondu s uvedením jmenovitě vymezení jednotlivých plánovaných akcí reprodukce majetku včetně jeho změn, popř. na základě jiného rozhodnutí zřizovatele.

(5) V rámci hospodaření se svěřeným majetkem má příspěvková organizace právo jednat a činit veškeré právní úkony jménem vlastníka vůči ostatním subjektům, orgánům státní správy a soudům, pokud není v této zřizovací listině stanoveno jinak.

(6) Příspěvková organizace musí kdykoliv na vyžádání umožnit pro potřeby kontroly volný přístup zástupce zřizovatele ke svěřenému majetku, účetní a majetkové evidenci, výpisům z bankovních účtů, daňovým priznáním, vnitřním předpisům, případně ostatní dokumentaci.

(7) O případných výjimkách z povinností příspěvkové organizace při správě svěřeného majetku rozhoduje zřizovatel.

### **Článek VIII.**

#### **Finanční hospodaření příspěvkové organizace**

(1) Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními prostředky svých fondů, s peněžními prostředky poskytnutými od fyzických a právnických osob a s peněžními prostředky přijatými z jiných rozpočtů.

(2) Finanční vztah organizace k rozpočtu zřizovatele je dán příspěvkem na provoz, případně dotacemi na realizaci jmenovitých, předem odsouhlasených investičních akcí dle rozpočtového provizoria, nebo schváleného, případně upraveného rozpočtu zřizovatele.

(3) Příspěvková organizace je v rámci svého finančního hospodaření povinna předložit na výzvu zřizovateli návrh rozpočtu pro následující kalendářní rok, ve kterém naplánuje veškeré své příjmy a výdaje.

(4) Zřizovatel je oprávněn stanovit každoročně organizaci závazné ukazatele pro její hospodaření, případně ukazatele pro odměňování ředitele, případně odvody a penále do rozpočtu zřizovatele dle příslušných ustanovení zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

(5) Odsouhlasení účetní závěrky příspěvkové organizace provádí Odbor školství, zdravotnictví, mládeže a tělovýchovy MMZ, pokud zřizovatel neurčí organizaci povinnost ověřit účetní závěrku auditorem.

### **Článek IX.**

#### **Právní úkony, které smí příspěvková organizace činit pouze po předchozím souhlasu zřizovatele, a právní úkony, které není oprávněna činit**

(1) Příspěvková organizace je povinna opatřit si **písemný souhlas zřizovatele před provedením těchto právních úkonů:**

- a) nabytí nemovitého majetku do vlastnictví zřizovatele,

- b) pronájem nebo výpůjčka nemovitého majetku na dobu delší než 1 rok, a to i v případě, že bude k témuž majetku postupně uzavřeno více smluv na dobu určitou, jejichž celková doba trvání bude činit v součtu více než 1 rok,
  - c) nabytí dlouhodobého movitého majetku v pořizovací ceně nad 500.000,- Kč v jednotlivém případě do vlastnictví zřizovatele, financované z provozních prostředků příspěvkové organizace, a prodej dlouhodobého hmotného majetku v obvyklé ceně nad 500.000,- Kč v jednotlivém případě z vlastnictví zřizovatele,
  - d) uzavření smluv na údržbu, opravy, rekonstrukce či modernizaci svěřeného majetku, s finančním objemem plnění financovaného z provozních prostředků organizace nad 500.000,- Kč v jednotlivém případě,
  - e) uzavření smluv o poskytování bankovních služeb určených pro vedení platebního styku a pro zhodnocování dočasně volných finančních prostředků,
  - f) uzavření smlouvy o půjčce nebo o úvěru, s výjimkou půjček zaměstnancům příspěvkové organizace z fondu kulturních a sociálních potřeb,
  - g) uzavření smlouvy o přistoupení k závazku a převzetí dluhu,
  - h) postoupení, prominutí nebo odpis pohledávek nad 20.000,- Kč v jednotlivém případě,
  - i) uzavření smlouvy o splátkách se lhůtou splatnosti delší než 1 rok,
  - j) uzavření smlouvy o pořízení věci nákupem na splátky,
  - k) uzavření smlouvy o nájmu s právem koupě (zejména leasing),
  - l) přijetí akcií či jiných cenných papírů jako protihodnoty své pohledávky,
  - m) nabytí majetkové účasti v právnické osobě, která není zřízena nebo založena za účelem podnikání.
- (2) Zřizovatel může v jednotlivých případech rozhodnout, že příspěvková organizace je povinna si vyžádat písemný souhlas zřizovatele i k jiným právním úkonům, než které jsou uvedeny v odst. 1.
- (3) Příspěvková organizace **není oprávněna činit tyto právní úkony:**
- a) převádět svěřený nemovitý majetek z vlastnictví zřizovatele a zřizovat či rušit věcná práva ke svěřenému nemovitému majetku (zejména práva zástavní, předkupní, věcná břemena apod.); k těmto úkonům je oprávněn pouze zřizovatel,
  - b) poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám z fondu kulturních a sociálních potřeb,
  - c) zajišťovat vlastní ani cizí závazky,
  - d) nakupovat akcie či jiné cenné papíry,
  - e) vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem,
  - f) zřizovat nebo zakládat právnické osoby,
  - g) nabývat majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání.
- (4) Právní úkon učiněný příspěvkovou organizací v rozporu s ustanoveními odst. 1 až 3 je od počátku neplatný.

## Článek X.

### Vymezení doby, na kterou je příspěvková organizace zřizována

Příspěvková organizace byla zřízena od 1. ledna 2003 na dobu neurčitou.

## Článek XI.

### Závěrečná ustanovení

- (1) Úkoly zřizovatele, nejsou-li zákonem nebo touto zřizovací listinou vyhrazeny Zastupitelstvu města Zlína, plní Rada města Zlína podle § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zařízení), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Jiná práva a povinnosti zřizovatele a organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.
- (3) Pokud není v této zřizovací listině stanoveno jinak, koordinační a kontrolní činnost mezi organizací a zřizovatelem zabezpečují příslušné útvary MMZ dle platného organizačního řádu MMZ.
- (4) Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dne 1. 11. 2009.

(5) Tato zřizovací listina nahrazuje v plném rozsahu zřizovací listinu příspěvkové organizace ze dne 16. 10. 2008.

**Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000, Sb., o obcích**

Schváleno orgánem obce:

Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo jednací:

15. 10. 2009, č.j. 24/22Z/2009

Ve Zlíně dne

26-10-2009



*Irena Ondrová*

PhDr. Irena Ondrová  
primátorka statutárního města Zlína

## Příloha č. 1 ke Zřizovací listině

IČ: 71 008 110  
Název organizace: Základní škola Zlín, tř. Svobody 868, příspěvková organizace  
Sídlo organizace: tř. Svobody 868, 763 02 Zlín-Malenovice

### Soupis nemovitého majetku statutárního města Zlína, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření:

#### a) Pozemky

Katastrální území / Obec	LV	Parcelní číslo	Využití
--------------------------	----	----------------	---------

#### b) Stavby zapsané v katastru nemovitostí

Katastrální území / Obec	LV	Budova (č.p.)	Na pozemku	Využití
Malenovice u Zlína	10001	868	st. 1030	objekt občanské vybavenosti

#### c) Stavby nezapsané v katastru nemovitostí

Katastrální území / Obec	LV	Na pozemku	Popis	Využití
Malenovice u Zlína	10001	st. 1031	jiná stavba	3. pavilon učební
Malenovice u Zlína	10001	st. 1029	jiná stavba	2. pavilon učební
Malenovice u Zlína	10001	st. 1032	jiná stavba	4. pavilon tělocvična
Malenovice u Zlína	10001	st. 1030	jiná stavba	spojovací krčky
Malenovice u Zlína	10001	906/150,906/158, 906/190, 906/191	jiná stavba	oplocení
Malenovice u Zlína	10001	906/150	jiná stavba	plochy a upravená území
Malenovice u Zlína	10001	915/14	jiná stavba	školní hřiště
Malenovice u Zlína	10001	915/14	jiná stavba	školní hřiště
Malenovice u Zlína	10001	st. 1032	jiná stavba	přístavba u tělocvičny
Malenovice u Zlína	10001	906/154	jiná stavba	ocelový sklad
Malenovice u Zlína	10001	915/15	jiná stavba	hokejové hřiště
Malenovice u Zlína	10001	915/5	jiná stavba	oplocení

## **Ověřovací doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě**

Ověřuji pod pořadovým číslem **65212785-1081-140929120013**, že tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické, skládající se z **7** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Zajišťovací prvek: **bez zajišťovacího prvku**

Ověřující osoba: **Radka Výsmeková**

Vystavil: **Statutární město Zlín**

Pracoviště: **Statutární město Zlín**

**náměstí Míru 12, Zlín, 76140 dne 29.09.2014**



65212785-1081-140929120013